

Bericht:

AG Kreisgeschäftsstelle

Datum

15.08.2019, 19:00 Uhr

Treffpunkt

Fräulein Möhls, Schiffbrückenplatz 6, Rendsburg

Teilnehmer

- Helma Böhmer (Ortsverband (OV) Rendsburg)
- Klaus Schaffner (OV Rendsburg)
- Armin Rösener (OV Rendsburg)
- Lasse Bombien (Kreisvorstandssprecher)

Am 21.02.2019 fasste die Kreismitgliederversammlung (KMV) in Gettorf auf Antrag des OV Rendsburg sowie der Ratsfraktion Rendsburg nach Modifizierung des Antrags den Beschluss, die Einrichtung einer Kreisgeschäftsstelle (KGSt) in Rendsburg durch eine Arbeitsgruppe (AG) prüfen zu lassen. Da es sich um einen Prüfauftrag handelt, besteht das Ziel der AG darin, die geplante Nutzung, Auswahlkriterien und Kosten zu erörtern. Dies ist der Bericht des ersten Treffens der AG. Zu Beginn des Treffens wurden mehrere Ladenlokale in der Rendsburger Innenstadt in Augenschein genommen, um einen Überblick darüber zu bekommen, was für Angebote zu welchem Mietpreis verfügbar sind. Die Besichtigungen dienten ebenfalls der Entwicklung der weiter unten aufgeführten Kriterien. Das Gespräch der AG fand anschließend im *Fräulein Möhls* statt.

Momentane Situation

Seit Januar 2019 verfügt der Kreisverband (KV) über einen Arbeitsplatz zur Mitnutzung für die Kreisgeschäftsführung (KGF) in den Räumen der Landesgeschäftsstelle von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN am Alten Markt 9 in Kiel. Die Miete beinhaltet ebenfalls die alleinige Nutzung eines abschließbaren Aktenschrankes sowie die Mitnutzung der gemeinschaftlichen Räume, nämlich Sitzungsraum (nach Vereinbarung), Küche, Serverraum, sanitäre Anlagen sowie der Büroinfrastruktur (Netzwerk, Drucker, etc.). Der KV beteiligt sich dafür mit 4% an der Miete und allen Nebenkosten (insbesondere Betriebs-, Heiz-, Stromkosten, Telefonie, Serverwartung, Raumpflege), die momentan auf 5100,- € geschätzt werden. Daraus ergibt sich ein Kostenpunkt von monatlich 204,- € für den KV. Kommunikation zwischen Mitgliedern und der KGSt findet überwiegend elektronisch und z.T. telefonisch statt. Nur in Ausnahmefällen besteht der Wunsch nach persönlichem Kontakt.

Einrichtung einer KGSt in Rendsburg

Geplante Nutzung

Regelmäßige Öffnungszeiten

- Mindestens 1-2 Vormittage durch die KGF
- Nachmittags durch Mitglieder des OV Rendsburg

Weitere regelmäßige Nutzung im Rahmen von

- Fraktions Sitzung der Grünen Ratsfraktion Rendsburg
- Arbeitsgruppensitzungen
- Mitgliederversammlungen und Vorstandssitzungen des OV Rendsburg
- Aktiventreffen der Grünen Jugend Rendsburg

Des Weiteren bietet sich ein KGSt an als

- Wahlkampfzentrale
- Veranstaltungsort (diverse Zwecke)

Kriterien für ein Ladenlokal

- Größtmögliche Barrierefreiheit (mindestens WC auf gleicher Ebene)
- Lagermöglichkeiten
- Be- und Entladungsmöglichkeit von Kfz
- Gute Erreichbarkeit (ÖPNV, Parkmöglichkeiten)
- Sichtbarkeit
- Schnelles Internet
- Sanitäre Anlagen
- Teeküche (ggf. Miniküche), mindestens jedoch Anschlussmöglichkeiten dafür
- Ausreichend Raum für Sitzungen mit mindestens 10 Personen

Zu erwerbende Ausstattung

(vorläufig)

- Schreibtisch
- Schreibtischstuhl
- Aktenschränke
- Konferenztisch mit Bestuhlung
- Einrichtung Teeküche
- Raumpflegebedarf
- Drucker/Kopierer
- Bürokommunikation
- Sonstiges

Laufende Kosten

(vorläufig)

- Miete
- Betriebskosten
- Kommunikation
- Raumpflege (evtl. durch Mitglieder OV Rendsburg, jedoch nicht durch KGF)
- Versicherung

Bericht angefertigt von Lasse Bombien am 20.08.2019

Vorläufige Kostenaufstellung

Diese Kostenaufstellung war nicht Teil des AG Gesprächs, sondern erfolgte während der Erstellung des Berichts durch Lasse Bombien. Dabei wurden nach Möglichkeit kostengünstige Quellen (z.B. IKEA) zur Schätzung herangezogen. Mietkosten entsprechen den bislang günstigsten Angeboten (die jedoch die Kriterien nicht erfüllten). Die Kostenaufstellung muss somit als Mindestkostenaufstellung betrachtet werden. In Abhängigkeit von den Mietpreisen tatsächlich in Frage kommender Objekte sowie von den noch festzulegenden Ansprüchen hinsichtlich z.B. Qualität, ökologischer Verträglichkeit, Ergonomie, Funktionalität der Einrichtung muss mit höherem finanziellen Aufwand gerechnet werden.

Ausstattung

| | |
|-------------------------------|------------|
| Schreibtisch | 200,00 € |
| Schreibtischstuhl | 200,00 € |
| Aktenschränke | 1.000,00 € |
| Konferenztisch mit Bestuhlung | 1.000,00 € |
| Teeküche | 500,00 € |
| Einrichtung Teeküche | 400,00 € |
| Raumpflegebedarf | 100,00 € |
| Drucker/Kopierer | 500,00 € |
| Bürokommunikation | 300,00 € |
| Sonstiges | 200,00 € |
| <hr/> | |
| Summe | 4.400,00 € |

Laufende Kosten (monatlich)

| | |
|--|----------|
| Miete | 350,00 € |
| Betriebskosten (Strom, Wärme, Wasser, Abfall) | 50,00 € |
| Kommunikation | 50,00 € |
| Versicherung | |
| Raumpflege | 50,00 € |
| <hr/> | |
| Summe | 500,00 € |